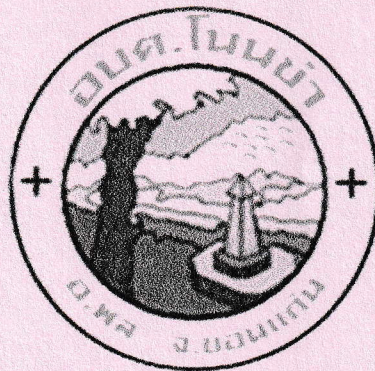


รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า

อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๓ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวินิต เดชโคบุตร	ประธานสภาฯ ม.๖	วินิต เดชโคบุตร	
๒	นางสมัย มัครมย์	รองประธานสภาฯ ม.๒	สมัย มัครมย์	
๓	นายณรงค์เดช ชาวทองกลาง	สมาชิกสภาฯ ม.๓	ณรงค์เดช ชาวทองกลาง	
๔	นายสมรักษ์ พิทักษ์วงษ์	สมาชิกสภาฯ ม.๓	สมรักษ์ พิทักษ์วงษ์	
๕	นายคมสัน ลอยคลั่ง	สมาชิกสภาฯ ม.๔	คมสัน ลอยคลั่ง	
๖	นางรำพรรณ จ้ายหนองบัว	สมาชิกสภาฯ ม.๕	รำพรรณ จ้ายหนองบัว	
๗	นางวันทนา ชันดี	สมาชิกสภาฯ ม.๗	วันทนา ชันดี	
๘	นางวันเพ็ญ ลาบัวสาร	สมาชิกสภาฯ ม.๘	วันเพ็ญ ลาบัวสาร	
๙	นางสงวน ชาอ่อน	สมาชิกสภาฯ ม.๙	สงวน ชาอ่อน	
๑๐	นางวิลาวัลย์ หน่ายโสภ	เลขานุการสภาฯ	วิลาวัลย์ ชาอ่อน	

ผู้ไม่มาประชุม : ไม่มี

ผู้ร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกองสิน วิเศษศิลปธร	นายก อบต.	กองสิน วิเศษศิลปธร	
๒	นายบุญมา ทวยทุงสา	รองนายก อบต.	บุญมา ทวยทุงสา	
๓	นายบุญเลิง มัครมย์	รองนายก อบต.	บุญเลิง มัครมย์	
๔	นายผดุงศักดิ์ ทองดี	เลขานุการนายก อบต.	ผดุงศักดิ์ ทองดี	
๕	นางวิลาวัลย์ หน่ายโสภ	ปลัด อบต.โนนข่า	วิลาวัลย์ หน่ายโสภ	
๖	นายธวัชชัย สีมาพล	รองปลัด อบต.	ธวัชชัย สีมาพล	
๗	นายวิทยา รุโธสง	หัวหน้าสำนักปลัด	วิทยา รุโธสง	
๘	นายวชิรศักดิ์ นวลศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	วชิรศักดิ์ นวลศรี	
๙	นางธำปณี นาคบาตร	ผู้อำนวยการกองคลัง	ธำปณี นาคบาตร	
๑๐	นายภูริพัฒน์ อินท์ชนโชติ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ภูริพัฒน์ อินท์ชนโชติ	
๑๑	นางสร้อยเพชร ชาบุญมี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	สร้อยเพชร ชาบุญมี	
๑๒	นายชนทัช แก้วคำไสย์	เจ้าพนักงานธุรการ	ชนทัช แก้วคำไสย์	
๑๓	นางสาววีรยา บุญบาตร	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ	วีรยา บุญบาตร	

- ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
ประธานฯ ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๒ - เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา
นางวินิต เดชโคบุตร : สืบเนื่องจาก นายสมรัก พิทักษ์วงษ์ ตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาฯ โนนช่า ได้ยื่นหนังสือลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงทำให้ไม่มี
เลขานุการฯ ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับการประชุมสภาฯ ดิฉันจึงขอให้
สภาพิจารณาคัดเลือกเลขานุการสภาชั่วคราว ขอเชิญท่านสมาชิก เสนอชื่อ พร้อมผู้รับรอง
ขอเชิญค่ะ
- นายคมสัน ลอยคลัง - กราบเรียนท่านประธานสภาฯ กระผมขอเสนอ นางสาว ช่ออ่อน สมาชิกสภาองค์การ
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ บริหารส่วนตำบลโนนช่า หมู่ที่ ๙ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว ครับ
ผู้รับรอง : สมาชิกรับรองทั้งสภาฯ
มติที่ประชุมสภาฯ : เลือกนางสาว ช่ออ่อน เป็นเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว
นางวินิต เดชโคบุตร : ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว อ่านรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว เมื่อวันที่ ๑๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- นางสาว ช่ออ่อน : อ่านรายงานประชุมสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์
๒๕๖๘
- นางวินิต เดชโคบุตร : มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมหรือไม่ หากไม่มีมติขอมติ
ประธานสภาฯ ที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมฯ กรุณายกมือขึ้นค่ะ
มติที่ประชุมสภาฯ : รับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อ
วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ อย่างเป็นทางการ
- ระเบียบวาระที่ ๓ - เรื่องกระทู้ถาม
- ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ
:
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา
- นางวินิต เดชโคบุตร : **๕.๑** ญัตติให้พ้นจากตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนช่า
ประธานสภาฯ : ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนช่า ได้รับหนังสือขอลาออกจาก นายสมรัก
พิทักษ์วงษ์ ตำแหน่งเลขานุการสภาฯ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ส่งผลให้ตำแหน่ง
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนช่าว่าง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗
วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนช่า มีมติให้พ้น
จากตำแหน่งต่อไป มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยในประเด็นใด หรือประสงค์จะอภิปรายใน
ญัตตินี้หรือไม่ พร้อมสมาชิกผู้รับรอง
- ที่ประชุม : สมาชิกไม่มีผู้ใดสงสัย และสมาชิกรับรองทั้งสภาฯ ตามที่ประธานสภาฯ เสนอ
- นางวินิต เดชโคบุตร* : สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ นายสมรัก พิทักษ์วงษ์ ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหาร
ประธานสภาฯ ส่วนตำบลโนนช่า พ้นจากตำแหน่ง เลขานุการสภาฯ กรุณายกมือขึ้นค่ะ
มติที่ประชุมสภาฯ : เห็นชอบ.....๘.....เสียง
ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง
งดออกเสียง.....๑.....เสียง

๕.๒ ญัตติเลือก ตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า

นางวินิต เดชโคบุตร
ประธานสภา

: ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า ได้รับหนังสือขอลาออกจาก นายสมรัก พิทักษ์วงษ์ ตำแหน่งเลขานุการสภา เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ส่งผลให้ตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่าว่าง นั้น จึงจำเป็นต้องเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ ข้อบังคับ ที่กฎหมายกำหนดไว้สำหรับคุณสมบัติของผู้ที่จะเป็นเลขานุการสภา กำหนดไว้แล้ว ตามนัย มาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ สำหรับการเลือกให้เป็นไป ตามข้อ ๑๓ แห่งระเบียบฯ ดังกล่าว ข้างต้น มีสมาชิกสภา ท่านใดสงสัยในประเด็นใด หรือประสงค์ จะอภิปรายในญัตตินี้หรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอให้ประชุมเสนอชื่อบุคคลที่สมควรได้รับเลือกเป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่าต่อไป
ขอเชิญเสนอชื่อ

นางรำพรรณ จ้ายหนองบัว
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

: กราบเรียนที่ประธานสภาที่เคารพ เรียนท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันขอเสนอ
นางวิลาวัลย์ หน่ายโสภณ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า เป็นเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า ขอสมาชิกรับรองด้วยค่ะ

ผู้รับรอง

: สมาชิกรับรองทั้งสภา

นางวินิต เดชโคบุตร
ประธานสภา

: สมาชิกท่านใด จะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มี จะขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบ
ให้นางวิลาวัลย์ หน่ายโสภณ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า เป็นเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า โดยเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
ข้อ ๑๔ กรุณายกมือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม

: เห็นชอบ.....๘.....เสียง
ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง
งดออกเสียง.....๑.....เสียง

นางวินิต เดชโคบุตร
ประธานสภา

: ขอประกาศให้ที่ประชุมทราบโดยทั่วกันว่า ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า
ได้เลือกให้นางวิลาวัลย์ หน่ายโสภณ เป็นเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า
ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล ได้กล่าวความรู้สึกที่
ได้รับตำแหน่งในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมาย ต่อไป

นางวิลาวัลย์ หน่ายโสภณ
ปลัด อบต.

: ขอขอบคุณท่านประธานสภา รองประธานสภา ท่านสมาชิกสภาอบต. โนนข่าทุกท่าน
ที่ได้เลือกให้เป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า ขอขอบคุณค่ะ

**๕.๒ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๘**

นางวินิต เดชโคบุตร
ประธานสภา

: ขอเชิญท่านนายกเสนอแผนฯประกอบการพิจารณาของสภา เชิญค่ะ

นายกองสิน วิเศษศิลป์
นายก อบต.

: กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ เรียนท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

หลักการและเหตุผล

ในการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้ท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น โดยสามารถแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็น และความเหมาะสม โดยให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริงานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ แจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัดอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ วรรค ๒ ในการยกเว้นการจัดทำประชาคมท้องถิ่นกรณีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จะคลี่คลายไปในทางที่ปลอดภัย หนังสือจังหวัดขอนแก่น ด่วนที่สุด ที่ ขก ๐๐๒๓.๓/ว ๓๒๘๗ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำประชาคมท้องถิ่นกรณีการจัดทำและเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระลอกใหม่ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๘ ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เนื่องจากไม่มีบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน ตามนโยบายฝ่ายบริหาร นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย หน่วยงานที่กำกับดูแล และหน่วยงานอื่นๆ ที่สามารถแก้ปัญหา ความจำเป็นเร่งด่วน ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันอีกทั้งใช้เป็นกรอบในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป (รายละเอียดโครงการตามแผนพัฒนาฯ แนบท้ายรายงานการประชุมฉบับนี้)

/ที่ประชุม...

ที่ประชุม : ไม่มีอภิปราย
มติที่ประชุม : เห็นชอบ.....๘.....เสียง
ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง
งดออกเสียง.....๑.....เสียง

**๕.๓ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงพร้อมโอนเงินงบประมาณ (เพิ่มเติม) (แผนงาน
การศึกษา) งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบข้างหน้า)**

นางวินิต เดชโคบุตร : ขอเชิญท่านนายกชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณาของสภา เชิญคะ
ประธานสภาฯ

นายกองสิน วิเศษศิลปธร : กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ เรียนท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

นายก อบต. ด้วยกองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า มีความจำเป็นที่จะขอขึ้นเสนอญัตติ

๑ เรื่องพิจารณา ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภท เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบ
มีพนักพิง จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่ง
หมื่นแปดพันบาทถ้วน) (หน้า ๑๑๒) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ตามที่ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จะได้ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน
ประเภท เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พบว่า ในการตั้งงบประมาณไม่
เพียงพอต่อการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าว จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงพร้อมโอนเงิน
งบประมาณ (เพิ่มเติม) ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตามแผนงาน
การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย เก้าอี้
สำนักงานแบบมีพนักพิง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ
๙,๐๐๐.- บาท รวมเป็นจำนวนเงินงบประมาณ ๒๗,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ๑)
ขนาด กว้าง X ลึก X สูง ไม่น้อยกว่า 64*72*119 เซนติเมตร ๒) โครงขา : เหล็กชุบโครเมียมที่มีความ
ทนทาน ๓) พนักพิงและที่นั่ง : บุฟองน้ำคุณภาพดี ให้สัมผัสที่นุ่มแน่นนั่งได้สบาย ๔) ล้อ : ผลิตจาก
วัสดุดีอย่างดี ช่วยยืดอายุการใช้งาน ๕) การปรับระดับ : ปรับความสูงได้ด้วยไฮดรอลิค ๖) วัสดุ
: หนัง PVC สวยงาม ทนทานต่อการใช้งาน *เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ *ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
ของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด **ขอโอนเงินงบประมาณ (เพิ่มเติม) เป็นจำนวนเงิน
๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) รวมเป็นจำนวนเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๗,๐๐๐.-บาท (สองหมื่น
เจ็ดพันบาทถ้วน)**

/ขออนุมัติ...

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (จากเดิม)

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

-งบลงทุน

-หมวด ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

-ประเภทรายจ่าย **เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง จำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท**

(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง จำนวน ๓ ตัว เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท ดังนี้ จำนวนเงินงบประมาณ ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) *เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ *ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑) ขนาด กว้าง X ลึก X สูง ไม่น้อยกว่า 64*72*119 เซนติเมตร

๒) โครงขา : เหล็กชุบโครเมียมที่มีความทนทาน

๓) พนักพิงและที่นั่ง : บุพองน้ำคุณภาพดี ให้สัมผัสที่นุ่มแน่นนั่งได้สบาย

๔) ล้อ : ผลิตจากวัสดุดี ช่วยยืดอายุการใช้งาน

๕) การปรับระดับ : ปรับความสูงได้ด้วยไฮดรอลิก

๖) วัสดุ : หนัง PVC สวยงาม ทนทานต่อการใช้งาน

*เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

*ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (ใหม่)

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

-งบลงทุน

-หมวด ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

-ประเภทรายจ่าย **เก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวนเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท**

(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง X ลึก X สูง ๖๔*๗๒*๑๑๙ เซนติเมตร

๒) โครงขา : เหล็กชุบโครเมียมที่มีความทนทาน

๓) พนักพิงและที่นั่ง : บุพองน้ำคุณภาพดี ให้สัมผัสที่นุ่มแน่นนั่งได้สบาย

๔) ล้อ : ผลิตจากวัสดุดี ช่วยยืดอายุการใช้งาน

๕) การปรับระดับ : ปรับความสูงได้ด้วยไฮดรอลิก

๖) วัสดุ : หนัง PVC สวยงาม ทนทานต่อการใช้งาน

*เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

*ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทน

พัสดุเก่าที่ชำรุด

รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณ (เพิ่มเติม)

โอนงบประมาณ (เพิ่มเติม)

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
 - งบลงทุน
 - หมวด ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
 - ประเภทรายจ่าย แก้อื้อสำนักงานแบบมีพนักงาน จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท
- จำนวนเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท

(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อสำนักงานแบบมีพนักงาน จำนวน ๓ ตัวๆเป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท ดังนี้

- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง X ลึก X สูง ๖๔*๗๒*๑๑๙ เซนติเมตร
- ๒) โครงขา : เหล็กชุบโครเมียมที่มีความทนทาน
- ๓) พนักพิงและที่นั่ง : บุป้องน้ำคุณภาพดี ให้สัมผัสที่นุ่มแน่นนั่งได้สบาย
- ๔) ล้อ : ผลิตจากวัสดุดี ช่วยยืดอายุการใช้งาน
- ๕) การปรับระดับ : ปรับความสูงได้ด้วยโซ่ไฮดรอลิค
- ๖) วัสดุ : หนัง PVC สวยงาม ทนทานต่อการใช้งาน

*เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

*ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด จำนวนเงินงบประมาณ ๑๘,๐๐๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๐.- บาท คงเหลือเงินงบประมาณ ๑๘,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๗,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

โอนลดงบประมาณ

- แผนงานการศึกษา
- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
- ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นจำนวนเงินประมาณ จำนวนเงิน ๖๐๒,๐๔๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๔๒๑,๑๑๐.-บาท คงเหลือเงินงบประมาณ ๑๘๐,๙๓๐.- บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๙,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงินคงเหลือ ๑๗๑,๙๓๐.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๓. ข้อกฎหมาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการวิธีกรงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ

รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้าพเจ้า นายกองสิน วิเศษศิลปธร นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลโนนข่า ขอเสนอญัตติเพื่อ
ขอบรรจุในระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
๒๕๖๘ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า ได้พิจารณาต่อไป

นางวินิต เดชโคบุตร : ขอเชิญสมาชิกอภิปราย สอบถามเพิ่มเติม ขอเชิญคะ

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม : ไม่มีผู้อภิปราย

นางวินิต เดชโคบุตร : หากไม่มีท่านใดอภิปราย หรือมีข้อสงสัย ดิฉันจะขอมติที่ประชุม

ประธานสภาฯ สมาชิกท่านเห็นควรอนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงพร้อมโอนเงินงบประมาณ (เพิ่มเติม)

(แผนงานการศึกษา) งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม : อนุมัติ.....๘.....เสียง

ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง

งดออกเสียง.....๑.....เสียง

๕.๔ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงพร้อมโอนเงินงบประมาณ (เพิ่มเติม) (แผนงาน

การศึกษา) งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมา)

นางวินิต เดชโคบุตร : ขอเชิญท่านนายกชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณาของสภา เชิญคะ

ประธานสภาฯ

นายกองสิน วิเศษศิลปธร : กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ เรียนท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

นายก อบต. ด้วยกองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า มีความจำเป็นที่จะขอขึ้นเสนอญัตติ

๑ เรื่องพิจารณา ดังนี้

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ประเภท กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล ความละเอียด๑๖ล้านพิกเซล จำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้๑๓,๖๐๐.-
บาท(หนึ่งหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) (หน้า ๑๑๔) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ตามที่ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จะได้ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและ
เผยแพร่ ประเภท กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล เพื่อใช้งานในสำนักงาน อบต.โนนข่า พบว่า ในการ
ตั้งงบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าว มีการเปลี่ยน ปริมาณ คุณภาพ
เปลี่ยนจึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงพร้อมโอนเงินงบประมาณ (เพิ่มเติม) ให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตาม
ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตามแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
กล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ
๑๕,๒๕๐.- บาท รวมเป็นจำนวนเงินงบประมาณ ๑๕,๒๕๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบ
บาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้๑) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera) ๒) ความละเอียด

๒๐ ล้านพิกเซล ๓) โหมดถ่ายภาพตัวเอง Self-portrait และรองรับการเชื่อมต่อผ่าน Wi-Fi ๔) ซูมออปติคัล ๔๐ เท่า (๒๙ -๙๖๐) มม. และ ZoomPlus ๘๐ เท่า ๕) การบันทึกวิดีโอสูงสุด ๔ วินาที ก่อนบันทึกภาพนิ่ง ให้ได้ภาพทั้งสองแบบ ๖) ระบบประมวลผลภาพ DIGIC๘ ๗) Wi -Fi/Bluetooth แบบประหยัดพลังงาน ๘) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ *เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ *ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด **ขอโอนเงินงบประมาณ (เพิ่มเติม) เป็นจำนวนเงิน ๑,๖๙๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รวมเป็นจำนวนเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๒๙๐.-บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)**

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง (จากเดิม)

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

-งบลงทุน

-หมวด ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

-ประเภทรายจ่าย กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวนเงิน ๑๓,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล ความละเอียด ๑๖ ล้านพิกเซล รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)

๒) ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor)

๓) มีระบบแฟลชในตัว

๔) สามารถโอนเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน

๕) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

๖) มีกระเป๋าบรรจุกล้อง

*เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง (ใหม่)

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

-งบลงทุน

-หมวด ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

-ประเภทรายจ่าย กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวนเงิน ๑๕,๒๙๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๑๕,๒๙๐.- บาท รวมเป็นจำนวนเงินงบประมาณ ๑๕,๒๙๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)

๒) ความละเอียด ๒๐ ล้านพิกเซล

๓) โหมดถ่ายภาพตัวเอง Self-portrait และรองรับการเชื่อมต่อผ่าน Wi-Fi

๔) ซูมออปติคัล ๔๐ เท่า (๒๙ -๙๖๐) มม. และ ZoomPlus ๘๐ เท่า

๕) การบันทึกวิดีโอสูงสุด ๔ วินาทีก่อนบันทึกภาพนิ่ง ให้ได้ภาพทั้งสองแบบ

๖) ระบบประมวลผลภาพ DIGIC๘

๗) Wi-Fi/Bluetooth แบบประหยัดพลังงาน

๘) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

*เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

*ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ (เพิ่มเติม)

โอนงบประมาณ (เพิ่มเติม)

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

-งบลงทุน

-หมวด ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

-ประเภทรายจ่าย กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวนเงิน ๑๕,๒๕๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๑๕,๒๕๐.- บาท รวมเป็นจำนวนเงินงบประมาณ ๑๕,๒๕๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑) เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)

๒) ความละเอียด ๒๐ ล้านพิกเซล

๓) โหมดถ่ายภาพตัวเอง Self-portrait และรองรับการเชื่อมต่อผ่าน Wi-Fi

๔) ซูมออปติคัล ๔๐ เท่า (๒๙ -๙๖๐) มม. และ ZoomPlus ๘๐ เท่า

๕) การบันทึกวิดีโอสูงสุด ๔ วินาทีก่อนบันทึกภาพนิ่ง ให้ได้ภาพทั้งสองแบบ

๖) ระบบประมวลผลภาพ DIGIC๘

๗) Wi-Fi/Bluetooth แบบประหยัดพลังงาน

๘) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

*เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

*ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด จำนวนเงินงบประมาณ ๑๓,๖๐๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๐.- บาท คงเหลือเงินงบประมาณ ๑๓,๖๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวนเงิน ๑,๖๕๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๒๕๐.-บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

โอนลดงบประมาณ

-แผนงานการศึกษา

-งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ฯลฯ เป็นจำนวนเงินประมาณ จำนวนเงิน ๖๐๒,๐๔๐.- บาท เบิกจ่ายแล้ว ๔๓๐,๑๑๐.-บาท คงเหลือเงินงบประมาณ ๑๗๑,๙๓๐.- บาท ขอโอนลดครั้งนี้ ๑,๖๕๐ บาท เป็นจำนวนเงินคงเหลือ ๑๗๐,๒๘๐.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ข้าพเจ้า นายกองสิน วิเศษศิลป์ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนข่า ขอเสนอญัตติ เพื่อขอบรรจุระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า ได้พิจารณาต่อไป

นางวินิต เดชโคบุตร : ขอเชิญสมาชิกอภิปราย สอบถามเพิ่มเติม ขอเชิญคะ
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม : ไม่มีผู้อภิปราย
นางวินิต เดชโคบุตร : หากไม่มีท่านใดอภิปราย หรือมีข้อสงสัย ดิฉันจะขอมติที่ประชุม
ประธานสภาฯ สมาชิกท่านเห็นควรอนุมัติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงพร้อมโอนเงินงบประมาณ (เพิ่มเติม)

(แผนงานการศึกษา) งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม : อนุมัติ.....๘.....เสียง
ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง
งดออกเสียง.....๑.....เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ : เรื่องอื่นๆ

นางสงวน ชาอ่อน : ขอสอบถามท่านประธานสภาฯ ผ่านไปยังผู้บริหาร ว่าปัจจุบันการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ขยะมูลฝอยเป็นปัจจุบันหรือไม่ มีลูกหนี้ค้างชำระหรือไม่อย่างไร

นางวินิต เดชโคบุตร : ถ้ากรณีมีหนี้ค้างชำระไม่เป็นปัจจุบัน ขอให้ท่านนายกช่วยติดตามกำชับเจ้าหน้าที่ได้
ประธานสภาฯ ดำเนินการเร่งรัดจัดเก็บให้เป็นปัจจุบันด้วยคะ

นายกองสิน วิเศษศิลป์ : ผมจะดำเนินการกำชับ เร่งติดตามให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ไม่ให้เกิดปัญหาค้างชำระครับ
นายก อบต.

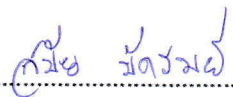
นางวินิต เดชโคบุตร : สำหรับวันนี้ดิฉันก็ขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่าน ท่านคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ
ประธานสภาฯ เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ร่วมการประชุมให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย ขอขอบคุณคะ
ขอปิดการประชุม

-ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.-



(นางวิลาวัลย์ หน่ายโสภ) ผู้บันทึกรายงานฯ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า



(นางสมัย มัครมย์)

ส.อบต.หมู่ ๒



(นางรำพรรณ จ้ายหนองบัว)

ส.อบต.หมู่ ๕



(นางวันทนา ชันดี)

ส.อบต.หมู่ ๗

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา ในสมัยประชุมสภาสมัย
ประชุม สมัย...สามัญ...สมัยที่...๓...ครั้งที่...๑...ประจำปี พ.ศ. ๒๕... วันที่...๑๓...เดือน...ธันวาคม... พ.ศ. ๒๕...

(นางวินิต เดชโคบุตร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนข่า